

Protocol Grensoverschrijdend gedrag kinderwerk NWZC

1 - Inleiding en doel

Stichting New Wine Nederland (hierna te noemen: NWNL) organiseert sinds 2004 jaarlijks de New Wine Zomerconferentie. Onderdeel van deze conferentie is een kinderprogramma met activiteiten voor babies, kleuters en kinderen t/m de leeftijd van de basisschool.

NWNL wijst alle vormen van grensoverschrijdend gedrag af en vindt het belangrijk om op de Zomerconferentie een plek en sfeer te creëren die sociale en fysieke veiligheid biedt aan de kinderen, de medewerkers en de deelnemers.

In de maatschappij krijgen we helaas steeds meer te maken met vormen van grensoverschrijdend gedrag. Ook in het werken met kinderen wordt regelmatig grensoverschrijdend gedrag door kinderen, ouders of personeel/medewerkers signaleerd.

Wat doet NWNL ter voorkoming van dit ongewenste gedrag?

- Opstellen protocol grensoverschrijdend gedrag kinderwerk;
- Opstellen van afspraken omtrent (on)gewenst gedrag;
- Publiceren van bovenstaande op de website;
- Actief betrekken van de interne vertrouwenspersoon (IVP) van New Wine;
- Alle medewerkers op de hoogte stellen;
- Afspraken omtrent handhaving met leiding van de Zomerconferentie.

Met dit protocol wil NWNL in haar handelen en in haar beleid grensoverschrijdend gedrag voorkomen en indien nodig aanpakken. Dit protocol is mede gebaseerd op de Wet bescherming persoonsgegevens, de Wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en het Protocol kindermishandeling.

Deze aanpak moet zorgen voor een prettig klimaat binnen de organisatie, met name gericht op de Zomerconferentie. Openheid en respect voor elkaar staan hoog in het vaandel en het moet duidelijk zijn dat voor machtsmisbruik, ongewenste intimiteiten, pesten en dergelijke geen plaats is. Tijdens de zomerconferentie moet er bij de opvang van kinderen maar ook elders op het terrein een veilige plek zijn voor allen die er vertoeven. Elkaar aanspreken of melding maken van grensoverschrijdend gedrag moet ervoor zorgen dat dit gedrag aangepakt wordt en in de toekomst wordt voorkomen. Indien aanspreken lastig is, is de IVP beschikbaar om meldingen te ontvangen en te onderzoeken. Gestreefd wordt naar een cultuur waarin het normaal is zowel positieve als negatieve feedback te geven. In dit protocol staat beschreven welke afspraken er binnen NWNL zijn gemaakt en hoe gehandeld moet worden als grensoverschrijdend gedrag wordt vastgesteld.

2 - Wat is grensoverschrijdend gedrag?

Onder grensoverschrijdend gedrag wordt verstaan:

Elke vorm van bedreigende of gewelddadige interactie van fysieke, psychische of seksuele aard die de ene persoon ten opzichte van de andere persoon actief of passief opdringt, waardoor ernstige schade wordt of dreigt te worden toegebracht aan die persoon in de vorm van fysiek letsel of psychische stoornissen.



In gewoon Nederlands: het gaat bij grensoverschrijdend gedrag om situaties waarin iemand geestelijk of lichamelijk schade wordt toegebracht of in zijn ontwikkelingsmogelijkheden wordt geblokkeerd.

Grensoverschrijdend gedrag kan onderverdeeld worden in:

- Lichamelijk geweld en verwaarlozing (fysieke agressie zoals slaan, schoppen, krabben, bijten of te weinig voeding, aandacht of verzorging)
- Geestelijk geweld en verwaarlozing (verbale agressie zoals dreigen, schreeuwen, schelden, pesten, stelselmatig negeren etc.)
- Seksuele mishandeling (seksuele intimidatie, verbaal of fysiek, aanranding en verkrachting)
- Vernieling van eigendommen van een ander en / of het zonder toestemming betreden van de binnen- en buitenruimten van tenten op het conferentieterrein.

Of grensoverschrijdend gedrag regelmatig of incidenteel plaatsvindt, het is in alle gevallen ontoelaatbaar. De vraag of iets wel of geen grensoverschrijdend gedrag is, kan alleen door het slachtoffer worden beantwoord. Als het slachtoffer iets als grensoverschrijdend ervaart, moet het ook als grensoverschrijdend worden aangepakt.

Grensoverschrijdend gedrag kan plaatsvinden tussen:

- kind en kind;
- ouder / verzorger en kind en vice versa;
- medewerker (= vrijwilliger) en kind en vice versa;
- medewerker en medewerker en vice versa;
- ouder en medewerker en vice versa;

3 - Gedragsregels

NWNL heeft haar gedragsregels vastgelegd in het document *Gedragsregels medewerkers Zomerconferentie*.

Medewerkers (en ouders) krijgen de gedragsregels bij aanvang van de zomerconferentie uitgereikt. Zij worden geacht de gedragsregels na te leven. Kinderen worden (spelenderwijs) op de hoogte gebracht van de inhoud van de gedragsregels. De gedragsregels zijn via de website van NWNL te uploaden. Medewerkers worden geoefend in het signaleren en aanpakken van overtredingen van de gedragsregels.

Stappen bij grensoverschrijdend gedrag

1. Vermoeden: Inschatten van de situatie.
Probeer vanaf het eerste moment van constateren vast te leggen wat voor grensoverschrijdend gedrag wordt geconstateerd. Wat is er gebeurd, wanneer is het gebeurd, wie waren erbij, wat is de ernst van het grensoverschrijdend gedrag etc. Houd het op feiten, trek niet direct conclusies.
2. Bespreekbaar maken:
Spreek indien mogelijk meteen na constatering het kind, de ouder of de medewerker die het grensoverschrijdend gedrag vertoont aan op dit gedrag. Probeer door middel van gesprekken ervoor te zorgen dat het gedrag van de ander verbetert.
3. Overleg: Hulp of advies vragen.
Bij onvoldoende resultaat of als het een ernstigere vorm van grensoverschrijdend gedrag betreft, schakel dan zo spoedig mogelijk de IVP in. NWNL is daarnaast ook aangesloten bij MissieNederland en de daaraan verbonden Stichting Gedragscode Leidinggevend. Voor meer informatie zie <http://www.sgl-platform.nl/go/wie-zijn-wij/>

4. Plan van aanpak: Wegen van de situatie.
Aan de hand van de vastgelegde feiten, het gesprek met betrokkene(n) en het advies van de IVP of de SGL kan bepaald worden of andere partijen ingeschakeld moeten worden zoals het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling (AMK), het Steunpunt Huiselijk Geweld (SHG), een hulpverleningsinstantie of de politie.
5. Handelen: Doorverwijzen of melden.
Afhankelijk van de situatie wordt doorverwezen naar hulpverleningsinstantie of politie.
6. Evalueren: Terugkoppelen vormen van grensoverschrijdend gedrag.
Alle gemelde gevallen van grensoverschrijdend gedrag worden besproken in het team zodat de medewerkers ervan kunnen leveren. Ouders en verzorgers zullen geïnformeerd worden over alle vormen van grensoverschrijdend gedrag die tot maatregelen hebben geleid.

4 - Interne Vertrouwenspersoon (IVP)

Interne vertrouwenspersoon (IVP)

Stichting New Wine Nederland heeft **Lydia Kansen-Brasz** aangesteld als interne vertrouwenspersoon. Zij is telefonisch bereikbaar via telefoonnummer **085-3011534** of per e-mail lydiakansen@gmail.com. Alle vragen of klachten over grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling of tussen ouders en kinderen kunnen voorgelegd worden aan de IVP. De IVP probeert de vragen en klachten zelf af te handelen. Zij schakelt indien nodig of wenselijk de SGL in. Bij ernstige vormen van grensoverschrijdend gedrag bij minderjarigen worden de ouders of verzorgers op de hoogte gebracht. Als er sprake is van strafbare feiten zal de politie ingeschakeld worden.

Stichting Gedragscode Leidinggevenden (SGL)

De Stichting Gedragscode Leidinggevenden staat los van de organisatie zodat er geen vermenging van belangen op kan treden. De Stichting is dagelijks telefonisch bereikbaar van 9.00 uur – 17.00 uur via **06 53 46 44 03** en kan worden ingeschakeld voor informatie en advies.

5 - Verdeling verantwoordelijkheden

Binnen de organisatie NWNL zijn de verantwoordelijkheden als volgt verdeeld:

Verantwoordelijkheden Bestuur, Kernteam, teamleiders

- Opnemen van het protocol grensoverschrijdend gedrag in het beleid van de organisatie.
- Informeren van ouders, medewerkers en kinderen over dit protocol.
- Ervoor zorgen dat alle medewerkers handelen volgens het protocol.
- Ervoor zorgen dat de medewerkers voldoende deskundig zijn om grensoverschrijdend gedrag signaleren en aan te pakken.
- De aanstelling van een Interne Vertrouwenspersoon (IVP)
- Aansluiting bij de Stichting Gedragscode Leidinggevenden
- Faciliteren van de contactpersoon in geld, tijd en scholing.
- Ervoor zorgen dat de aandacht voor grensoverschrijdend gedrag continu geborgd wordt.

Verantwoordelijkheden Interne Vertrouwenspersoon (IVP)

- Herkennen van signalen van grensoverschrijdend gedrag.
- Beantwoorden van vragen van ouders, medewerkers en kinderen over dit protocol.
- Aanspreekfiguur zijn bij grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling en tussen ouders en kinderen.

- Overleg plegen met personen die grensoverschrijdend handelen of grensoverschrijdend gedrag constateren.
- Vertrouwelijk en met respect voor alle personen om te gaan met de informatie die zij krijgt.
- Vastleggen welk grensoverschrijdend gedrag door wie wanneer is geconstateerd.
- Indien gewenst overleggen met de SGL en/of andere beroepskrachten, het AMK of het SHG.
- Alert blijven op het welzijn van het slachtoffer.
- Evalueren van afhandeling aanpak grensoverschrijdend gedrag.
- Periodiek bijstellen van dit protocol op basis van de evaluatie.
- Het kernteam en het bestuur jaarlijks op de hoogte te houden van door haar uitgevoerde activiteiten.

Verantwoordelijkheden van de Stichting Gedragscode Leidinggevenden

- Alle vragen en klachten in ontvangst te nemen en zorgvuldig af te handelen.
- Hoor- en wederhoor toe te passen.
- Adviezen te geven over hoe de vragen of klachten af te handelen.
- Gevraagd en ongevraagd het bestuur en de directie te adviseren over te nemen maatregelen.

Datum: 20-12-2016